



## Merkblatt

### Die wichtigsten ZEWO-Anforderungen für Unterorganisationen

#### Gemeinnützigkeit

- **Zweck:** Der statutarische Zweck muss gemeinnützig gemäss Artikel 5 des Reglements über das ZEWO-Gütesiegel und mit der Zweckbestimmung der Mutterorganisation vergleichbar sein.
- **Steuerbefreiung:** Die Organisation ist wegen Gemeinnützigkeit von den Staats- und Bundessteuern befreit.

Reglement über das ZEWO-Gütesiegel Art. 5 und 7

#### Umgang mit Spenden

- **Zweckbestimmung:** Die Mittelverwendung muss mit der statutarischen gemeinnützigen Zielsetzung und dem Sammlungszweck übereinstimmen.
- **Gewissenhaftigkeit:** Das angegebene Ziel wird in zweckmässiger, wirksamer und wirtschaftlicher Weise verfolgt.
- **Ethik in der Spendenbeschaffung:** Die Organisation verpflichtet sich zu aufrichtiger Kommunikation und fairer Mittelbeschaffung.

Reglement über das ZEWO-Gütesiegel Art. 5  
Reglement über die Sammlungstätigkeit Art. 3

#### Organisation und interne Kontrolle

- **Unabhängigkeit:** Das leitende Organ (Vorstand/Stiftungsrat) setzt sich aus mindestens fünf untereinander unabhängigen Mitgliedern zusammen.
- **Gewaltentrennung:** Die personelle Trennung zwischen strategischem und operativem Organ ist zu gewährleisten.
- **Vieraugenprinzip:** Auf allen Organisationsstufen und im Zahlungsverkehr besteht ausnahmslos eine kollektive Zeichnungsberechtigung.
- **Ehrenamtlichkeit:** Mitglieder des leitenden Organs arbeiten ehrenamtlich (unentgeltlich) bis zu 100 Stunden jährlich. Für darüber hinausgehende zeitliche Belastungen können Entschädigungen ausgerichtet werden. Spesen können in jedem Fall ausgerichtet werden. Die Höhe der Entschädigung sollte dem gemeinnützigen Charakter der Organisation Rechnung tragen. Entschädigungen und Spesen an Mitglieder des leitenden Organs sind in der Jahresrechnung auszuweisen.

Reglement über das ZEWO-Gütesiegel Art. 6

#### Jahresbericht

- **Vollständigkeit:** Die Organisation erstellt einen Jahresbericht über ihre gesamte Tätigkeit. Darin ist auch die Jahresrechnung zu veröffentlichen. Wird eine zusammengefasste Form (mindestens Bilanz und Betriebsrechnung) abgedruckt, muss gut sichtbar darauf hingewiesen werden, dass die vollständige Jahresrechnung bestellt werden kann oder auf der Website abrufbar ist.

- **Leistungsbericht:** Der Jahresbericht enthält eine Beschreibung der erbrachten Leistungen der Organisation. Weiter auch Angaben zu den Mitgliedern des leitenden Organs, den für die Geschäftsleitung verantwortlichen Personen und allenfalls weiteren nahe stehenden Personen und Organisationen.

Reglement über das ZEWO-Gütesiegel Art. 11  
Swiss GAAP FER 21, Ziffer 42 und 43

## Jahresrechnung

- **Swiss GAAP FER:** Die Organisation erstellt die Jahresrechnung gemäss den Rechnungslegungsstandards von «Swiss GAAP FER», namentlich «Swiss GAAP FER 21» für gemeinnützige Nonprofit-Organisationen.
- **Konsolidierungspflicht:** In der Jahresrechnung sind beherrschte nahe stehende Organisationen (namentlich Förderstiftungen) zu konsolidieren.

Reglement über das ZEWO-Gütesiegel Art. 11  
Erläuterungen zur Konsolidierung

## Revision

- **Externe Kontrolle:** Die Buchführung und die Jahresrechnung sind durch eine unabhängige und fachlich befähigte Instanz (Revisionsstelle oder mindestens zwei Rechnungsrevisoren) zu prüfen.
- **Bestätigungen:** Die Revisionsstelle bestätigt in ihrem Bericht zur Jahresrechnung die Einhaltung von «Swiss GAAP FER» und der zu prüfenden Bestimmungen der ZEWO.

Reglement über das ZEWO-Gütesiegel Art. 12  
Anforderungen an die Revision von Organisationen mit ZEWO-Gütesiegel

## Wirtschaftlichkeit

- **Administrativer Aufwand:** Der Anteil des administrativen Aufwands am Gesamtaufwand der Organisation ist angemessen.
- **Mittelbeschaffungsaufwand:** Der Anteil des Aufwands für Mittelbeschaffung am Gesamtaufwand der Organisation ist angemessen. Die Mittelbeschaffungsaktionen der Organisation sind wirtschaftlich.

Beurteilung des administrativen Aufwands von Organisationen mit ZEWO-Gütesiegel  
Reglement über die Sammlungstätigkeit Art. 4

## Verwendung Gütesiegel

- Das aktuelle ZEWO-Gütesiegel muss auf allen Publikationen, Plakaten, Sammlungsaufrufen, Einzahlungsscheinen, Werbespots, dem Briefpapier, auf der Website der Organisation usw. gemäss dem Manual angebracht werden.

Reglement über das ZEWO-Gütesiegel Art. 17  
Manual zur Verwendung des ZEWO-Gütesiegels

© by Stiftung ZEWO Zürich, Januar 2011

Die Urheberrechte für die an dieser Adresse veröffentlichten Texte bleiben bei der Stiftung ZEWO. Jegliche kommerzielle Vervielfältigung oder Verwertung unseres Angebots oder von Teilen davon in anderen elektronischen oder gedruckten Publikationen ist nur nach unserer Zustimmung erlaubt. Für gemeinnützige Zwecke dürfen Sie unsere Inhalte gerne verwenden, die Stiftung ZEWO muss aber mit Adresse und Gütesiegel auf der Seite genannt sein.